

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name of Contractor (Sonia Judith Rosal Samol), Contract Number (DGDCFC-029-004-2022), Services (Profesionales), Invoice Number (45501795), Monthly Honorariums (Q6,000.00), Total Contract Amount (Q71,612.90), and Administrative Unit (Departamento Administrativo de Administración y Finanzas).

Objetivos del Contrato: "La Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para el Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en el análisis de los formularios de pedido de Dirección y Coordinación, así como de las Direcciones.
b) Asesoré en el control de registro de proveedores.
c) Asesoré en la realización del análisis correspondiente a los expedientes para liquidación en financiero.
d) Asesoré en el control interno de las órdenes de compra.
e) Asesoré en las cotizaciones de compras que se efectúan en la Dirección General.
f) Asesoré en registrar catálogo de proveedores con cuenta asociada.
g) Asesoré en la actualización del catálogo de insumos.
h) Asesoré en las cotizaciones de inmuebles de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
i) Asesoré para solicitar, verificar y darle seguimiento a facturas mensuales de arrendamientos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Sonia Judith Rosal Samol
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Sonia Judith Rosal Samol over a horizontal line.

Firma de Contratista

Lic. Isabel Alejandría Tonoc Ajca
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Handwritten signature of Lic. Isabel Alejandría Tonoc Ajca over a horizontal line, with an official circular stamp of the Ministry of Culture and Sports.

Licda. Isabel Alejandría Tonoc Ajca
Jefa Administrativa
Firma de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES